



ANNO ACCADEMICO: 2019/2020

INSEGNAMENTO/MODULO: Programmazione e Controllo

TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ FORMATIVA: Base

DOCENTE: Aversano Natalia

e-mail: natalia.aversano@unibas.it

sito web:

<http://docenti.unibas.it/site/home/docente.html?m=010594>

telefono:

cell. di servizio (facoltativo):

Lingua di insegnamento:

n. CFU: 8

n. ore: 56

Sede: Potenza
Dipartimento: DiMIE
CdS: Economia Aziendale

Semestre: secondo

OBIETTIVI FORMATIVI E RISULTATI DI APPRENDIMENTO

Il corso analizza alcuni strumenti manageriali a cui sono solite ricorrere le imprese complesse nella delineaazione delle loro condotte. Esso, in particolare, approfondisce le strategie e gli strumenti di pianificazione e programmazione, da un lato, i sistemi di analisi e contabilità dei costi e controllo manageriale, dall'altro.

Le principali abilità saranno:

- Conoscenza e capacità di comprensione conoscenza dei principi e degli strumenti utili al monitoraggio e al governo delle performances delle imprese, declinate nelle fondamentali dimensioni strategica ed operativa.
 - Capacità di applicare conoscenza e comprensione capacità di progettare il sistema di controllo di gestione nelle imprese, al fine di orientare verso la creazione di valore i diversi livelli di responsabilità aziendali.
-

PREREQUISITI

CONTENUTI DEL CORSO

Nel corso si affrontano i seguenti argomenti:

- la pianificazione e programmazione;
 - Il controllo di gestione nelle sue diverse accezioni;
 - l'analisi e contabilità dei costi, con particolare riferimento alla contabilità per centri di costo e Activity Based Costing (ABC);
 - il processo di budgeting e l'analisi degli scostamenti;
 - il controllo dei centri di responsabilità;
 - Il reporting tradizionale ed innovativo.
-

METODI DIDATTICI

Il corso prevede 56 ore tra attività di didattica frontale ed esercitazioni in aula.

MODALITÀ DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO

L'obiettivo della prova d'esame consiste nel verificare il livello di raggiungimento degli obiettivi formativi precedentemente indicati.

L'esame è diviso in 2 parti che hanno luogo in giorni diversi.

- una prova scritta composta da esercizi numerici e domande a risposta aperta su tutti gli argomenti trattati nel corso; la prova ha lo scopo di valutare lo studio della materia e la comprensione degli argomenti di base e ha carattere di selezione (lo studente che non mostri una sufficiente conoscenza degli argomenti non è ammesso alle prove successive); per superare la prova è necessario acquisire almeno 18 punti su 30. Il tempo previsto per la prova è di circa 2 ore;
 - una prova orale, prevalentemente incentrata sulla verifica della padronanza teorica degli argomenti, da svolgersi a discrezione dello studente.
-



TESTI DI RIFERIMENTO E DI APPROFONDIMENTO, MATERIALE DIDATTICO ON-LINE

L. Brusa, Sistemi manageriali di programmazione e controllo, Giuffrè, Milano, ultima edizione

Oppure

Pianificazione e Controllo di Gestione. Principi e strumenti, (a cura di) L. Potito, Giappichelli Editore, Torino, ultima edizione

- Dispense e slides a cura del docente. Letture integrative indicate dal docente

METODI E MODALITÀ DI GESTIONE DEI RAPPORTI CON GLI STUDENTI

All'inizio del corso, dopo aver descritto obiettivi, programma e metodi di verifica, il docente mette a disposizione degli studenti il materiale didattico (sito web).

Oltre all'orario di ricevimento settimanale, il docente è disponibile in ogni momento per un contatto con gli studenti, attraverso la propria e-mail istituzionale.

DATE DI ESAME PREVISTE¹

12/02/2020 – 18/03/2020 – 13/05/2020 – 02/07/2020 – 16/07/2020 - 30/09/2020 – 18/11/2020

SEMINARI DI ESPERTI ESTERNI **SI** **NO**

ALTRE INFORMAZIONI

¹ Potrebbero subire variazioni: consultare la pagina web del docente o del Dipartimento/Scuola per eventuali aggiornamenti