



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA BASILICATA
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN ECONOMIA E MANAGEMENT

La richiesta di assegnazione della tesi deve essere presentata al raggiungimento di 55 crediti e va indirizzata al Coordinatore del Consiglio dei Corsi di studio in Economia, utilizzando l'apposito modulo "**Richiesta di assegnazione tesi**" - [scaricabile](#) dal sito web link "Tesi" (<http://economia-usb.unibas.it>).

Il modulo, debitamente compilato dallo studente, e firmato dal docente che assegna la tesi - corredato dal certificato degli esami sostenuti (*) - deve essere **inviato** alla Segreteria Didattica del Corso di Laurea su segrdidatticaeconomia@unibas.it **non meno di tre mesi prima** della seduta di laurea, ovvero **improrogabilmente** entro il primo giorno lavorativo alla scadenza del:

Per l'anno accademico 2021-2022 le scadenze da rispettare sono le seguenti:

- **14 marzo 2022 (per le sedute di laurea che si svolgeranno il 14 e il 15 giugno 2022);**
- **25 luglio 2022 (per le sedute di laurea che si svolgeranno il 25 e il 26 ottobre 2022);**
- **13 settembre 2022 (per le sedute di laurea che si svolgeranno il 13 e il 14 dicembre 2022).**
- **21 novembre 2022 (per le sedute di laurea che si svolgeranno il 21 e il 22 febbraio 2023)**
- **26 gennaio 2023 (per le sedute di laurea che si svolgeranno il 26 e il 27 aprile 2023).**

GLI STUDENTI SONO INVITATI A RISPETTARE SCRUPolosAMENTE I TERMINI PREVISTI PER CIASCUNA SESSIONE DI LAUREA: NON POTRANNO ESSERE CONSENTITE DEROGHE.

La Segreteria Didattica del Corso di Laurea, dopo gli adempimenti del caso, tratterrà una copia del modulo e invierà allo studente la copia (datata e firmata dall'addetto), che lo studente dovrà poi riconsegnare:

A) alla Segreteria Studenti (SI RINVIA ALLA GUIDA DELLO STUDENTE E ALLE INFORMAZIONI CONTENUTE NELLA PIATTAFORMA ESSE3 PER QUESTO ADEMPIMENTO E PER TUTTI GLI ALTRI DA EFFETTUARE PRESSO LA SEGRETERIA GENERALE STUDENTI);

Al ricevimento della richiesta di assegnazione, la Segreteria Didattica del CdL di Economia invierà allo studente la copia del modulo (datata e firmata dall'addetto), che dovrà essere rimandata – allo stesso ufficio – prima della seduta di laurea nella scadenza indicata nell'avviso di laurea del sito web di economia, unitamente alla copia digitale dell'elaborato da salvare in formato pdf completo di frontespizio e indice dell'elaborato) firmata dal relatore.

SI RIMANDA, INOLTRE, ALLA GUIDA DELLO STUDENTE E ALLE INFORMAZIONI CONTENUTE NELLA PIATTAFORMA ESSE3 PER TUTTI GLI ALTRI ADEMPIMENTI DA EFFETTUARE PRESSO LA SEGRETERIA GENERALE STUDENTI.

(*) il certificato è reperibile nell'area [privata ESSE3 Servizio online studenti/docenti](#).

Potenza, lì 26/02/2022