



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA BASILICATA
CORSO DI LAUREA IN ECONOMIA AZIENDALE

NORME PER LA RICHIESTA DI TESI DI LAUREA a.a. 2017/2018

La richiesta di assegnazione della tesi può essere presentata al raggiungimento di 120 crediti e va indirizzata al Coordinatore del Corso di Laurea, utilizzando l'apposito modulo "Foglio assegnazione tesi" - [scaricabile](#) dal sito web link "Tesi" (<http://economia-usb.unibas.it>).

Il modulo, debitamente compilato dallo studente, in triplice copia, e firmato dal docente che assegna la tesi - corredato dal certificato degli esami sostenuti (*) - deve essere consegnato alla Segreteria Didattica del Corso di Laurea (dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00) **almeno quattro mesi prima** della seduta di laurea, ovvero **improrogabilmente** entro il primo giorno lavorativo alla scadenza del:

- **11 febbraio 2018** (per le sedute di laurea che si svolgeranno tra il 11 e il 22 giugno 2018);
- **10 maggio 2018** (per le sedute di laurea che si svolgeranno tra il 10 e il 21 settembre 2018);
- **31 luglio 2018** (per le sedute di laurea che si svolgeranno tra il 03 e il 21 dicembre 2018).
- **18 ottobre 2018** (per le sedute di laurea che si svolgeranno tra il 18 e il 28 febbraio 2019)
- **15 dicembre 2018** (per le sedute di laurea che si svolgeranno tra il 15 e il 30 aprile 2019).

GLI STUDENTI LAUREANDI SONO INVITATI A RISPETTARE SCRUPolosAMENTE I TERMINI PREVISTI PER CIASCUNA SESSIONE DI LAUREA: NON POTRANNO ESSERE CONSENTITE DEROGHE.

Per gli studenti iscritti alla Classe L-17, la tesi può essere assegnata da uno dei docenti titolari di insegnamento di tipo A, B e C (base, caratterizzante o affine) previsto dal piano di studio dello studente (su questo punto si rinvia all'art. 8 del Regolamento Didattico del Corso di Laurea in Economia Aziendale consultabile all'indirizzo

http://economia.unibas.it/images/download/didattica/corsi_2016_2017/NORME_REGOLAMENTI_16_17/3014107regolamentoEcono_LM56_16_17.pdf

Per gli studenti iscritti alla Classe L-18 la tesi può essere assegnata da uno dei docenti titolari di insegnamento di tipo A, B, C, D (base, caratterizzante, affine, a scelta) previsto dal piano di studio dello studente (su questo punto si rinvia all'art. 16 del Regolamento Didattico del Corso di Laurea in Economia Aziendale consultabile all'indirizzo

<http://dimie.unibas.it/site/home/dipartimento/regolamenti/didattico/documento3018915.html>).

Al ricevimento della richiesta di assegnazione, la Segreteria Didattica del CdL di Economia rilascerà allo studente 2 copie del modulo (datate e firmate dall'addetto), una delle quali dovrà essere consegnata – allo stesso ufficio – quindici giorni prima della seduta di laurea, unitamente alla copia digitale dell'elaborato (da salvare in formato pdf su un Cd) ed al frontespizio firmato dal relatore ed all'indice dell'elaborato.

SI RIMANDA, INOLTRE, ALLA GUIDA DELLO STUDENTE E ALLE INFORMAZIONI CONTENUTE NELLA PIATTAFORMA ESSE3 PER TUTTI GLI ALTRI ADEMPIMENTI DA EFFETTUARE PRESSO LA SEGRETERIA GENERALE STUDENTI.

(*) il certificato è reperibile nell'area [privata ESSE3 Servizio online studenti/docenti](#) .

Potenza, li 05/12/2017

Il coordinatore del Consiglio di corso di Laurea
(Prof.ssa Carla Rossi)